

ORIGINALE

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO
DETERMINAZIONE N. 659 DEL 18-09-2024

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI PONTASSIEVE NOMINA COMMISSIONE

L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di settembre, il Responsabile del servizio Luludakis Andrea

CONSIDERATO che lo Statuto modificato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie è entrato in vigore in data 29/03/2018 ed è stato pubblicato sul BURT n. 15 del 11/04/2018 – Parte seconda – Supplemento n. 58;

VISTO il Decreto del Presidente n. 7 dell'8 novembre 2012 con il quale si stabiliva che l'avvio dell'effettiva gestione delle funzioni di "Gestione del personale", "Tecnologie dell'informazione e della comunicazione", "Centro Unico appalti", da parte dell'Unione, per i Comuni di Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago, Pontassieve, Reggello e Rignano sull'Arno è partito il 1° gennaio 2013;

VISTO il provvedimento n. 17 del 12/09/2023 del Presidente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie con il quale veniva affidato l'incarico al sottoscritto di Responsabile del "Servizio Personale Associato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie" con decorrenza dal 18/09/2023 e successivamente confermato con decreto n. 8 del 28/06/2024 del Presidente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie;

VISTA la Determinazione del Servizio Personale Associato n. n. 441 del 12/06/2024 e la det. 475 del 26/06/2024 inerenti all'indizione di una procedura di **MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI PONTASSIEVE;**

CONSIDERATO che l'Avviso di mobilità è stato pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA e sui siti istituzionali dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie e del Comune di Pontassieve e indicava quale scadenza per la presentazione delle domande il giorno 27/07/2024;

PRESO ATTO che nel termine indicato sull'avviso sono pervenute n. 8 domande;

RICHIAMATO l'art. 5 dell'Avviso sopra indicato, il quale prevede la nomina di una Commissione per la valutazione delle domande pervenute e dei curriculum;

RITENUTO pertanto di dover nominare la suddetta Commissione nel modo seguente:

- **Dott.ssa Tinacci Paola** - Funzionario contabile amministrativo del Comune di Pontassieve- Area dei Funzionari e dell'EQ- Presidente
- **Dott. Ferrini Ferdinando** – Segretario Comunale - Membro
- **Dott. Cammilli Francesco**- Funzionario contabile amministrativo del Comune di Pontassieve- Area dei Funzionari e dell'EQ – membro
- **Dott.ssa Grati Federica**- Istruttore contabile amministrativo- Area degli istruttori- Segretaria

VISTO il D.Lgs 267/00 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1) DI NOMINARE, così come specificato in premessa, la Commissione Valutatrice per la procedura di **MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI PONTASSIEVE**

Così come segue:

- **Dott.ssa Tinacci Paola** - Funzionario contabile amministrativo del Comune di Pontassieve- Area dei Funzionari e dell'EQ- Presidente
- **Dott. Ferrini Ferdinando** – Segretario Comunale - Membro
- **Dott. Cammilli Francesco**- Funzionario contabile amministrativo del Comune di Pontassieve- Area dei Funzionari e dell'EQ – membro
- **Dott.ssa Grati Federica**- Istruttore contabile amministrativo- Area degli istruttori- Segretaria

2) DI ESPRIMERE parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm., attestante la correttezza amministrativa e la conformità della proposta in oggetto alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

3) DI DARE ATTO che il Responsabile del presente procedimento è Federica Grati del Servizio Personale Associato;

Il Responsabile del servizio
Luludakis Andrea

Atto originale in formato digitale.

Le sottoscrizioni in dicte nell'atto sono state apposte con firme elettroniche in corso di validità ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 (C.A.D.).