



Comune di Pontassieve
Ufficio di Staff Programmazione e
controllo Staff del Sindaco

AVVISO
DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO RELATIVO ALLA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE SERVIZI
“PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E EDILIZIA PRIVATA ” e “TUTELA AMBIENTALE”
(DELIBERA G.M. N° 90 DEL 17/05/2018)

Pesatura Attribuita dal Nucleo di valutazione (verbale del 15/05/2018)

CLASSE 1: MASSIMA-MASSIMA

Indennità di posizione

L'indennità di posizione da definire in base alle tabelle di cui all'ALL. 3 della Delibera di G.M. N°109 del 24/08/2017. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

Indennità di risultato

L'indennità di risultato è stabilita nella misura del 25% dell'indennità di posizione di cui all'ALL. 3 della Delibera di G.M. N°109 del 24/08/2017, da corrispondersi a seguito di valutazione annuale.

Soggetti ammessi alla selezione

Tutti i dipendenti del Comune che:

- appartengono alla categoria D;
- hanno prestato almeno tre anni di servizio nella categoria, anche in altri Enti;

Domanda di partecipazione e termini

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare al protocollo comunale domanda in carta libera, indirizzata al Dirigente di Area Governo del Territorio **entro le ore 14,00 del 18 giugno 2018**. I partecipanti dovranno allegare alla domanda di partecipazione il proprio curriculum formativo-professionale se già non disponibile da parte della amministrazione.

Attribuzione incarichi

La valutazione dei partecipanti alla selezione è effettuata direttamente dal Dirigente ad interim di Area n. 3 Governo del Territorio ex art. 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, parte III e deve tenere conto degli elementi di valutazione indicati nel contratto (art. 9, comma 2 del CCNL 31/3/1999), della capacità decisionale e di coordinamento e della propensione all'assunzione di responsabilità, come meglio sotto indicato. Il suddetto Dirigente in prima istanza definisce il profilo della posizione organizzativa, inteso come l'insieme delle caratteristiche complessive (professionali, di specializzazione, di esperienza.....) che è necessario possedere, secondo la valutazione ponderata di cui alla allegata scheda che individua, per il profilo della p.o., anche la fascia di massima corrispondenza ed il punteggio minimo da ottenere.

L'incarico di P.O. è conferito dal Dirigente di Area ad interim mediante provvedimento di nomina che dovrà riportare l'esito della valutazione di merito del dipendente cui si conferisce l'incarico, che verrà effettuata usando la sopra ricordata scheda, scegliendo tra i dipendenti rientranti nella fascia di massima corrispondenza come sopra individuata.

Durata degli incarichi

L'incarico di P.O. sarà conferito dal **19 giugno 2018 e fino al 30/06/2019**.

Altre informazioni

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria.

Li, 04/06/2018

IL RESPONSABILE

Ufficio di Staff
Dott. Cammilli Francesco

Scheda di conferimento di incarichi

Codice	Struttura di riferimento	
	Tipologia	Denominazione
	Ufficio di Staff	
	Area	Nr. 3 - GOVERNO DEL TERRITORIO
	Altro soggetto	
Codice	Denominazione della posizione	
	SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE-EDILIZIA PRIVATA e SERVIZIO TUTELA AMBIENTALE	
Codice	Tipologia della posizione	
a	Posizione con compiti di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa	✓
b	Posizione che prevede lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali	
c	Posizione che prevede lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza	

SCHEDA PUNTEGGI PUNTEGGIO PONDERATO

Fattore di valutazione	Fattore di ponderazione	Punteggio minimo	Punteggio minimo ponderato
Coerenza tra il profilo professionale e/o l'esperienza professionale acquisita e la tipologia tematica delle funzioni da svolgere	1,0	8	8
Conoscenza del quadro giuridico di riferimento (indicare)	1,0	8	8
Capacità di direzione di strutture organizzative complesse e di gestione delle risorse umane	0,5	8	4
Padronanza delle metodologie di programmazione degli strumenti di gestione e di controllo	0,5	8	4
Esperienza acquisita (indicare)	1,0	8	8
Totale			32