

---

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

---

**CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI PONTASSIEVE, CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PONTASSIEVE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO EX ART. 52 COMMA 1 BIS DEL D. LGS. 165/2001 E DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI CONGEDATI EX ARTT. 1014 E 678 DEL D. LGS. 66/2010**

**MODALITA' SVOLGIMENTO PROVE SCRITTE**

A completamento del precedente avviso con il quale è stata comunicata la data delle Prove scritte fissate per il giorno **mercoledì 24 aprile 2019**, si informano i/le candidati/e che dovranno presentarsi

presso l'Istituto "E. Balducci" via Aretina 78/a PONTASSIEVE (FI) alle ore 9.30

- Le/I candidate/i dovranno presentarsi munite/i di un documento di riconoscimento con fotografia, in corso di validità.
- L'assenza o il ritardo saranno considerati rinuncia al concorso.
- I/le candidati/e dovranno depositare, secondo le indicazioni impartite dal personale di sorveglianza in aula, gli zaini, borse, o altro bagaglio, telefoni cellulari, iPod, MP3, iWatch, palmari, tablet, iPad, PC personali o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e alla trasmissione di dati nonché testi, vocabolari, codici o appunti di qualsivoglia genere. N.B. la/il candidata/o che ne venga trovata/o in possesso durante la prova, sarà immediatamente espulsa/o dalla sede di svolgimento della prova ed esclusa/o dalla procedura.
- Dopo l'identificazione le/i candidate/i non potranno uscire dalla sede di esame fino al termine della prova (salvo nel caso in cui si ritirino dalla prova).
- E' vietato fumare nella sede di esame.
- Al termine delle identificazioni si procederà all'estrazione della traccia che sarà oggetto della prima prova.
- Per lo svolgimento della prima prova saranno assegnate 2 ore (da aggiungersi i tempi aggiuntivi per coloro che ne hanno fatto richiesta ai sensi della L. 104/92).
- Allo scadere del tempo, gli elaborati saranno ritirati dal personale incaricato. Tra la prima e la seconda prova è prevista una pausa pranzo; l'orario di convocazione alla seconda prova scritta, in relazione al termine della prima prova, sarà comunicato direttamente ai/lle candidati/e prima dell'inizio della pausa stessa.
- All'orario stabilito per la seconda prova si procederà nuovamente alla registrazione dei candidati; l'assenza o il ritardo saranno considerati rinuncia al concorso.
- Per lo svolgimento della seconda prova valgono le stesse indicazioni e prescrizioni previste per la prima prova.
- Per lo svolgimento della seconda prova saranno assegnate 2 ore (da aggiungersi i tempi aggiuntivi per coloro che ne hanno fatto richiesta ai sensi della L. 104/92).
- Allo scadere del tempo, gli elaborati saranno ritirati dal personale incaricato e la Commissione giudicatrice procederà all'abbinamento degli stessi con gli elaborati della prima prova per ciascun/a candidato/a.

## SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

---

Le donne che hanno necessità di allattare potranno accedere alla struttura accompagnate da una sola persona munita di documento di identità, che dovrà essere registrata e non potrà comunque accedere direttamente all'aula del concorso. Madre, neonato/a e accompagnatore/trice usufruiranno di un ambiente adiacente dove potranno sostare, con personale di sorveglianza, fino all'imminenza della prova.

I/Le candidati/e sono invitati/e a consultare giornalmente questa pagina per essere aggiornati/e su eventuali ulteriori comunicazioni inerenti la procedura.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà seguita da alcuna comunicazione scritta ai/Ile candidati/e.

**Il Presidente della Commissione  
F.to Dott. Francesco Camilli**